

# 委任状

音威子府村長 様

住 所 \_\_\_\_\_

代理人 氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、下記の証明書の交付請求に係る一切の権限を委任します。

記

証明書の種類	年 度	通数	証明書の種類	年 度	通数
<input type="checkbox"/> 所得証明書	[平成__年度]	通	<input type="checkbox"/> 課税証明書	[平成__年度]	通
<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書	[平成__年度]	通	<input type="checkbox"/> 納税証明書	[平成__年度]	通
<input type="checkbox"/> 固定資産評価証明書	[平成__年度]	通	<input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳 記載事項証明書	[平成__年度]	通
<input type="checkbox"/> 固定資産公課証明書	[平成__年度]	通	<input type="checkbox"/> 土地・家屋証明書	[平成__年度]	通
使 用 目 的					

平成 年 月 日

住 所 \_\_\_\_\_

委任者 氏 名 \_\_\_\_\_

Ⓜ

生年月日 大・昭・平 年 月 日

電話番号 \_\_\_\_\_

※郵送で交付請求する場合は、委任者の本人確認ができる書類（運転免許証等）の写しを同封してください。

※委任者に確認をとる場合がありますので、職場や携帯電話など平日の日中に連絡のつく電話番号を記入してください。